

Комитет по образованию администрации муниципального образования
«Ломоносовский муниципальный район» Ленинградской области
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НОВОГОРЕЛОВСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» (МОУ
«НОВОГОРЕЛОВСКАЯ ШКОЛА»)

Рассмотрен на заседании Педагогического совета
Протокол № 4 от 17.03.2025г.

Отчет
О результатах самообследования
Муниципального общеобразовательного учреждения
«Новогореловская общеобразовательная школа»
за 2024 год

п. Новогорелово 2025

1. Введение

Самообследование муниципального общеобразовательного учреждения «Новогореловская школа» (далее Школа) проводилось в соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, анализ деятельности по решению вопросов повышения качества образования и определения векторов направления развития образовательной организации.

Задача самообследования – провести анализ результатов реализации образовательных программ и основных направлений деятельности образовательной организации и принять меры к устранению выявленных недостатков.

Отчет о результатах самообследования содержит общую характеристику образовательной организации, аналитическую информацию о направлениях, специфике и результатах образовательной деятельности. Представленная информация основана на данных внутришкольного мониторинга учебно-воспитательного процесса, статистической отчетности, содержании внешних оценок. Анализ представленной информации сопровождается тематическими таблицами, схемами и диаграммами с комментариями.

На основании анализа деятельности МОУ «Новогореловская школа» сделаны выводы, с определением актуальных проблем Школы и путей их преодоления.

2. Аналитическая часть

2.1. Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование ОУ в соответствии с Уставом	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Новогореловская общеобразовательная школа»
Тип Учреждения	бюджетное
Тип образовательной организации	общеобразовательная организация
Учредитель	<p>Учредителем и собственником имущества Учреждения является Муниципальное образование Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области (далее – Учредитель), в лице администрации муниципального образования «Ломоносовский муниципальный район» Ленинградской области (далее - исполнительный орган власти), адрес местонахождения: 198412, Санкт-Петербург, г. Ломоносов, ул. Владимирская, дом 19/15 Администрация муниципального образования «Ломоносовский муниципальный район» Ленинградской области делегирует часть функций и полномочий Учредителя:</p> <p>Комитету по образованию администрации муниципального образования «Ломоносовский муниципальный район» Ленинградской области (далее - орган местного самоуправления в сфере образования) как уполномоченному структурному подразделению администрации муниципального образования «Ломоносовский муниципальный район» Ленинградской области, в ведении которого находится деятельность Учреждения. Адрес: 198412, г. Ломоносов, ул. Профсоюзная, д. 7. Телефон: +7(995)595-47-25 E-mail: edu@lmn.su</p>
Руководитель	Захарова Елена Владимировна
Юридический адрес	Россия, 188510, Ленинградская обл., Ломоносовский р-н, Новогорелово, ул. Современников, дом 2
Образовательная деятельность ведется по адресам	Россия, 188510, Ленинградская обл., Ломоносовский р-н, Новогорелово, ул. Современников, дом 2
Телефон, факс	+7(995)595-47-25
Адрес электронной почты	ng_sch@lmn.su
Официальный сайт школы	https://ng-sch.lmn.su/
Дата создания/ Дата	2021 год /1 сентября 2021 год

открытия	Поселке Новогорелово, школа новостройка.
Учредительные документы	Устав, утвержденный постановлением администрации муниципального образования Ломоносовский муниципальный район Ленинградской области от 20.10.2021 №1259/20 Лицензия, на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, регистрационный № 2333-р от 24 августа 2021 года. Срок действия «бессрочно». Государственная аккредитация – ЕСТЬ № 014-22 от 28.11.2022г. Сведения о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц: Свидетельство о государственной регистрации от 29.10.2020 № 1204700019006
Реквизиты	ОГРН 1204700019006 ИНН 4725009495 КПП 472501001 ОКВЭД (основной) 85.14 Сведения Росстата ОКПО 46220072 ОКАТО 41230000024 ОКТМО 41630157141 ОКФС 14, Муниципальная собственность ОКОГУ 4210007, Муниципальные организации
Цели деятельности	Основной целью деятельности Учреждения является реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Система управления организации

Управление МОУ «Новогореловская школа» осуществляется на основе единоначалия и коллегиальности. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, функциональные обязанности распределены согласно квалификационным характеристикам и профессиональным стандартам.

Общее управление Школой осуществляет директор в соответствии с действующим законодательством.

Коллегиальные органы управления Школой:

- Общее собрание работников
- Педагогический совет

В соответствии с Уставом все перечисленные структуры и органы управления совместными усилиями решают задачи образовательного учреждения.

Основными формами координации деятельности аппарата управления МОУ «Новогореловская школа» являются:

- **Совещания при директоре (СД):** приглашаются отдельные специалисты и заместители,

которые занимаются вопросом, рассматриваемым на совещании, или курируют данное направление. Совещания позволяют оперативно довести необходимую информацию до ответственных лиц, принять коллективное решение, держать на контроле отдельные вопросы и направления. На совещании обсуждаются итоги внутришкольного контроля (ВШК), организационные вопросы. Проводятся административно-хозяйственные совещания, на которых рассматриваются вопросы финансовой и хозяйственной службы.

➤ **Административные планерки (совещания)**, которые проводятся еженедельно. На планёрках подводятся итоги работы за неделю, корректируется план работы Школы на следующую неделю.

➤ **Инструктивно-методические совещания (ИМС)**, проводятся в начале каждого месяца (директором или его заместителями по УВР или ВР) со всем педагогическим коллективом. Озвучиваются направления ВШК, плановые мероприятия Школы, органов контроля и надзора, организаций сотрудничающих со Школой. Даются инструкции по участию в плановых мероприятиях. Даются рекомендации по подготовке и корректировке школьной отчетной документации.

➤ **Малый педагогический совет (МПС)**, проводится в конце каждого месяца (директором или его заместителями по УВР или ВР) с педагогическим коллективом. Подводятся итоги деятельности Школы за месяц. Использование ИКТ (рассылка информации по электронной почте на личные адреса сотрудников, использование системы мгновенного обмена текстовыми сообщениями для мобильных и иных платформ с поддержкой голосовой и видеосвязи Сферум) в административной и управленческой работе позволяет повысить оперативность выполнения решений, снизить временные затраты на подготовку и ведение документации, модернизировать делопроизводство, перевести всю деятельность Школы на более качественный современный уровень.

Состав администрации Школы в 2024 году:

- Директор школы – Захарова Елена Владимировна;
- Секретарь – Пашина Татьяна Викторовна;
- Заместители директора по учебно-воспитательной работе:
 - Начальное образование – Пихтирева Татьяна Николаевна,
 - Основное общее образование/среднее образование – Зайцева Наталья Васильевна (расписание, электронный журнал, сопровождение работы с электронными ресурсами Учи.ру, РЭШ и др., прием в 1 классы, ВПР);
 - Воспитательная работа – Андреева Екатерина Михайловна (олимпиады, методическое сопровождение конкурсов).
- Социальный педагог – Каредина Виктория Владимировна.
- Педагог-психолог – Каредина Виктория Владимировна.
- Заместитель директора по безопасности – Куртеев Михаил Георгиевич
- Заместитель директора по административно-хозяйственной работе – Лихоманова Светлана Владимировна.
- Заведующая школьной библиотекой, педагог-библиотекарь – Сагдиева Елена Андреевна

2.3. Структура классов в зависимости от реализуемых общеобразовательных программ МОУ «Новогореловская школа» во втором полугодии 2024 года

Проектная мощность Школы 550 человек. На 1 сентября 2024 года в школе было 1286 обучающихся. Комплектование по классам отражено в таблице №1

Таблица №1 «Комплектование классов»

КЛАСС	2024-2025 учебный год			
	Кол-во обучающихся	Кол-во классов	Кол-во классов-комплектов	Средняя наполняемость
1	193	5	0	38,6
2	189	5	0	37,8
3	114	3	0	38
4	201	6	0	33,5
Всего по 1 ступени:	697	19	0	36,7
ГПД – 1 ступень	193	5	0	
5	125	4	0	31,3
6	135	4	0	33,8
7	98	3	0	32,3
8	114	3	0	38
9	66	2	0	33
Всего по 2 ступени:	538	16	0	33,6
10	24	1	0	21
11	27	1	0	27
Всего по 3 ступени:	51	2	0	28,5
ИТОГО по школе:	1286	37	0	34,8
Классы детей с ОВЗ	0	0	0	0
ГПД по школе:	193	5	0	38,6

На конец декабря 2024 года общая численность обучающихся – 1287.

Численность обучающихся

	2021 год (31 декабря)	2022 год (31 декабря)	2023 год (31 декабря)	2024 (31 декабря)
Начальное общее образование	516	504	612	696
Основное общее образование	325	406	470	540
Среднее общее образование	0	0	28	51
Итого	841	910	1110	1287

В разрезе 4 лет постоянно увеличивается численность обучающихся. В течение ближайших 1-2 лет прогнозируется дальнейшее увеличение численности обучающихся, применением школой гибкого графика учебных занятий со 2 по 11 класс.

В текущем учебном году в школе впервые есть 11 класс (26 человек), в котором представлены два профиля обучения:

- Социально-экономический (профильные предметы право, экономика, география)
- химико-биологический (профильные предметы химия, биология)

2.3. Организация образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МОУ «Новогореловская школа» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30августа2013г.№ 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам-образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики, расписанием занятий.

МОУ «Новогореловская школа» работает по графику пятидневной учебной недели для обучающихся 1-11-х классов, в одну смену.

Режим работы ОУ: с 07.30 до 21.00 часов.

Начало учебных занятий: в 08 часов 30 минут.

Максимальная продолжительность академического часа – 40 минут для 2-11-х классов, в 1 классе – 35 минут (реализуется ступенчатый режим, согласно СанПиН). После учебных занятий: для обучающихся с 1-11-х классов организуется внеурочная деятельность.

В МОУ «Новогореловская школа» разработаны в соответствии с требованиями нового федерального государственного образовательного стандарта и реализуются:

- Основная общеобразовательная программа начального общего образования (ООП НОО);
- Основная общеобразовательная программа основного общего образования (ООП ОО);
- Основная общеобразовательная программа среднего общего образования (ООП СОО);

Образовательные программы определяют содержание образования, цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на уровне начального, основного, среднего общего образования и направлены на формирование общей культуры, духовно-нравственного, гражданского, социального, личностного и интеллектуального развития, саморазвития и самосовершенствования обучающихся, обеспечивающие их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья.

Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными.

Реализация вышеперечисленных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта осуществляется бесплатно.

Образовательная деятельность ведется на государственном языке Российской Федерации русском языке. В качестве иностранного языка преподаётся английский язык, в качестве второго иностранного языка – немецкий.

В первом полугодии 2024-2025 учебного года все образовательные программы реализованы на 100%. Учебные планы выполнены.

Формы обучения в МОУ «Новогореловская школа»

Формы получения образования	Кол-во учащихся, получающих образование в данной форме
------------------------------------	---

Очная, вт. ч.	1287
Индивидуальное обучение на дому	2
Обучение по адаптированной ООП	6
Семейное образование	0
Самообразование	0
Экстернат	0

2.4. Показатели уровня и качества образовательной деятельности

2.4.1. Уровень начального общего образования (1-4 классы)

Таблица №2. Динамика учебных показателей

Классы	2023-2024 (первое полугодие)		2024-2025 (первое полугодие)	
	% успеваемости	% качества	% успеваемости	% качества
1-классы	Безотметочное оценивание			
2а	100	85	100	82
2б	100	76	98	83
2в	100	82	100	75
2г			88	53
2д			100	84
Итого 2-е классы	100	81	97	75,4
3а	100	64	97	63
3б	100	72	100	74
3в	94	62	100	60
3г	100	65		
3д	100	77		
3е	100	78		
Итого 3-е классы	99	69,7	99	65,6
4а	100	60	100	49
4б	100	73	100	61
4в	100	70	97	48
4г			100	59
4д			100	62
4е			100	72
Итого 4-е классы	100	67,7	99,5	58,5

1-4 кл.	99,7	72,8	98,5	66,5
---------	------	------	------	------

Как видно из таблицы, качественная успеваемость 50% и выше во всех классах начального общего образования.

Общая количественная успеваемость по 2-4-м классам составляет 98,5%, качественная – 66,2%.

В некоторых классах наблюдается отрицательная динамика учебных показателей, которая связана с диагностикой контингента, выявления учебных пробелов в знаниях обучающихся.

Таблица № 3. Динамика успеваемости по основным учебным предметам и средней обученности

Учебный предмет	Класс	% успеваемости		% успеваемости	
		СО	СО	СО	СО
		1четверть		2четверть	
Русский язык	2	100	68,5	96,8	65,8
	3	99	64,5	72,2	63,2
	4	100	66,7	63,0	60,6
ИТОГО(Русский язык):	2-4кл.	99,7	66,6	98,4	63,1
Литературное чтение	2	100	81,5	96,8	77,3
	3	99	78,1	100,0	78,6
	4	100	82,2	100,0	68,4
ИТОГО (Литературное чтение):	2-4кл.	99,7	80,6	98,8	74,1
Математика	2	100	70,9	98,4	70,4
	3	100	70,7	99,1	63,3
	4	100	67,0	100,0	61,6
ИТОГО(Математика):	2-4 кл.	100	69,5	99,2	65,3
Окружающий мир	2	100	76,6	97,9	77,7
	3	99	76,6	99,1	75,5
	4	100	82,6	99,5	62,3
ИТОГО(Окружающий мир):	2-4 кл.	99,7	78,6	98,8	71,1

По учебным предметам средняя обученность во 2 полугодии 2024 года выше 50%. Наиболее трудно усваиваются математика и русский язык.

Количество отличников и хорошистов – один из показателей качества обучения. По итогам 1 полугодия 2024 года на уровне начального общего образования МОУ «Новогореловская школа»:

- 225 обучающихся закончили 2 четверть на «4» и «5», из них на «5» - 95 обучающихся.

Это составляет 69,7% качества в 1 четверти и 62,3% качества во 2-й четверти.

Таблица №4 «Сводный отчет об успеваемости и качестве знаний НОО за 1 полугодие 2024-2025 учебного года»

Класс	% успеваемости	% качества
1	2	3
2а	100,0	81,8
2б	97,5	85,0
2в	100,0	72,5
2г	87,5	52,5
2д	100,0	80,6
3а	97,4	63,2
3б	100,0	73,7
3в	100,0	60,0
4а	100,0	48,6
4б	100,0	60,6
4в	97,0	48,5
4г	100,0	58,8
4д	100,0	61,8
4е	100,0	71,9
1-4 кл.	98,4	65,8

На основании сравнительно-цифрового анализа можно сделать выводы: В целом, по 1-4 классам на конец 2024 года существует выраженная динамика небольшого повышения показателей состояния качества знаний. Повышение показателей объясняется адаптацией контингента обучающихся, формированием классных коллективов.

Следует отметить, численность контингента по наполняемости классов на уровне начального общего образования изменилась незначительно.

2.4.2. Уровень основного общего образования (5-8 классы)

В МОУ «Новогореловская школа» в 2024 году скомплектовано

16 классов (5-9 классы) на уровне основного общего. На уровне среднего общего образования 2 класс (10-11).

Рассмотрим динамику учебных показателей (табл.5) по результатам 1 полугодия 2024-2025 учебного год:

Таблица №5. Сводный отчет об успеваемости и качестве знаний ООО и СОО за 1 полугодие 2024-2025 учебного года»

Класс	% успеваемости	% качества
1	2	3
5а	87	33
5б	100	61
5в	93	62
5р	97	88
6а	94	61
6б	83	49
6в	66	31
6р	88	58
7а	91	29
7б	77	40
7м	87	40
8а	92	28
8б	82	42
8м	85	28
9а	88	39
9б	78	13
5- 9 кл.	86,8	43,9
10а	77	31

11а	92	65
10-11 кл.	84,5	48
Итого	85,7	46

Как видно из таблицы количественная успеваемость по 5-9-м классам составляет 86,8%, качественная – 43,9%.

10-11 классы количественная успеваемость – 84,5%, качественная 48%

Количество обучающихся, окончивших первое полугодие 2023-2024 год на «4» и «5»

Количество отличников и хорошистов – один из показателей качества обучения. По итогам 1-го полугодия 2024 года в классах основного общего образования 158 обучающихся продемонстрировали успехи в освоении образовательной программы, что составляет 29,4% от общего числа обучающихся 5-9-х классов. Из них на одни «5» закончили 12 человек (2,2%).

По итогам 1-го полугодия 2024 года в классах среднего общего образования 14 обучающихся продемонстрировали успехи в освоении образовательной программы, что составляет 27,5 % от общего числа.

На основании сравнительно-цифрового анализа можно сделать выводы:

В целом, по 5–9 классам на конец 1 полугодия 2024-2025 учебного года существует небольшая динамика повышения показателей состояния качества знаний и успеваемости. Повышение показателей объясняются адаптацией обучающихся, формированием классных коллективов.

Следует отметить, на конец 2024 года по наполняемости классов на уровне основного и среднего общего образования наблюдается небольшой рост численности контингента.

2.4.3. Функционирование внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

МОУ «Новогореловская школа» обеспечивает разработку и внедрение модели системы оценки качества образования, проведение необходимых оценочных процедур, учет и дальнейшее использование полученных результатов на основе «Положения о внутренней системы оценки качества образования в МОУ «Новогореловская школа».

Основными пользователями результатов системы оценки качества образования Школы являются: учителя, обучающиеся и их родители.

Оценка качества образования осуществляется посредством:

- Системы внутришкольного контроля;
- Общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;

- государственной аккредитации;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы;
- отчеты работников Школы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет школы, методические объединения учителей-предметников, педагогический консилиум, временные структуры (комиссии и др.). На основании Положения о ВСОКО разработаны Приложения, содержащие показатели и индикаторы оценки каждого из компонентов ВСОКО.

Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов учащихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения учащимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);
- качество организации образовательного процесса: доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания;
- качество образовательных программ, принятых и реализуемых в Школе, условия их реализации;
- воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- эффективность управления качеством образования и информационная открытость деятельности Школы;
- состояние здоровья учащихся.

Полученные в ходе самообследования данные обеспечивают возможность описания состояния образовательной системы школы, дают общую оценку результативности деятельности МОУ «Новогореловская школа».

По итогам мониторингов в конце года был проведён всесторонний анализ результатов работы, отмечены положительные тенденции развития, а также выявлены дети, у которых не наблюдается положительной динамики развития, даны рекомендации родителям, поставлены задачи на следующий год.

2.4.4. Результаты государственной итоговой аттестации (ГИА)

В 2024 году в МОУ «Новогореловская школа» 9 класс закончили 59 обучающихся. Неудовлетворительных отметок в данном выпуске не было, все выпускники получили аттестаты.

Среди обязательных предметов средний балл по русскому языку – 3,64. По математике средний балл 3,4.

Большинство обучающихся выбрали географию и обществознание, также выпускники выбрали такие предметы как биология, химия, английский язык, информатика.

Среди предметов по выбору лучшие результаты по географии (4,2) и обществознанию (4,1).

Педагоги качественно подготовили выпускников 9 классов к сдаче экзаменов. Учителям математики и информатики рекомендовано разнообразить методы и приемы подготовки для улучшения средних показателей по школе.

В 2024 году выпускников 11 классов в школе не было.

2.4.5. Результаты трудоустройства выпускников 9 и 11-х классов

В 2024 году в МОУ «Новогореловская школа» не было выпускников 11 классов (школа новостройка).

В 2024 году в МОУ «Новогореловская школа» 9 класс закончили 59 обучающихся.

Показатели	Год выпуска 2024
Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию:	
Основное общее образование	59
Среднее общее образование	0
Из них продолжили образование:	
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение	33
Продолжили обучение в 10-м классе: данной ОО/другой ОО	23/3
Итого:	59
Не продолжают учебу и не работают	0

2.4.6. Работа с одаренными обучающимися

В современную эпоху, когда значение интеллектуального и творческого потенциала возрастает, работа с одаренными и высоко мотивированными детьми является крайне необходимой. Работа с одаренными детьми в Школе продолжает оставаться одним из приоритетных направлений.

Выявление способных детей начинается с момента поступления ребенка в Школу. Диагностическая работа, психологическое сопровождение детей, вовлечение ребят в различные интеллектуальные творческие, спортивные мероприятия позволяют вовремя выявить мотивированных детей и спланировать дальнейшую работу по развитию этих способностей.

Учитывая, что за последние годы сложилась система работы с одаренными детьми (конкурсы, предметные олимпиады, проекты, выставки), а

также созданы определенные условия для личностноориентированного образования, администрация и учителя школы и руководитель ШОЦ разработали собственную систему работы с одаренными детьми.

Работа с одаренными обучающимися, позитивно мотивированными на учебу, традиционно ведется по всем предметам. Педагоги используют индивидуальные и групповые задания для обучения, ориентируют школьников на дополнительную литературу с указанием источника получения информации. Индивидуальная, групповая работа предполагает практические задания, проектную деятельность, работу с дополнительным материалом, решение исследовательских задач по математике, химии, физике, биологии, географии.

В 2024-2025 учебном году в Школе велась активная работа педагогов с детьми, имеющими предметную одаренность, с целью поддержать талантливых детей и применять их знания в олимпиадном движении.

В 2024-2025 учебном году в школьном этапе ВсОШ приняли участие 2205 человек. Обучающиеся 4-11 классов участвовали во всех предметных олимпиадах, кроме французского и немецкого языков. Многие ученики участвовали в нескольких предметных олимпиадах. Можно сделать вывод о высокой вовлеченности обучающихся в олимпиадное движение. Количество победителей и призеров увеличилось, что говорит о более тщательной и качественной подготовке к олимпиаде.

На муниципальном этапе обучающиеся школы показали следующие результаты:

Обучающиеся, ставшие победителями и призерами муниципального этапа ВСОШ

ФИО участника\класс	Предмет	ФИО учителя	Результат
Алпатов Владислав\10а	МХК	Пальченко Е.В.	победитель
Мошко Софья\8а	МХК	Пальченко Е.В.	призер
Розина Анна\8б	МХК	Пальченко Е.В.	призер
Струкова Анастасия\11а	биология	Леонтьев А.А.	призер
Васильев Евгений\9а	история	Иванова Л.М.	призер
Алпатов Владислав\10а	история	Андреева Е.М.	призер
Альчикова Александра\11а	литература	Соловьева Н.В.	призер
Богатырева Олеся\11а	литература	Соловьева Н.В.	призер
Варламычев Павел\7	обществознание	Василиотти А.В.	победитель
Алпатов Владислав\10а	обществознание	Андреева Е.М.	призер
Васильев Евгений\9а	обществознание	Иванова Л.М.	призер
Микляев Леонид\7м	физическая культура	Гозин М.В.	призер
Исрефилова Амина\8б	физическая культура	Гозин М.В.	призер
Доронина Варвара\9а	физическая культура	Шамсутдинов А.Х.	призер
Руотси Дарья\9а	физическая культура	Шамсутдинов А.Х.	призер
Щербакова Софья\11а	химия	Пихтирева Т.Н.	призер
Розина Анна\8б	экология	Прохорова А.Б.	призер

Власов Ярослав\7а	экология	Прохорова А.Б.	призер
Корнеева Софья\6в	математика-призер	Мартынюк Е.А.	призер
Булатов Кирилл\6р	математика	Мартынюк Е.А.	призер
Розина Анна\8б	русский язык	Сагдиева Е.А.	победитель
Ганиева Ясмина\8б	русский язык	Сагдиева Е.А.	призер
Кулева Таисия\8м	русский язык	Сагдиева Е.А.	призер
Альчикова Александра\11а	русский язык	Соловьева Н.В.	призер
Аксанов Рафаэль\11а	русский язык	Соловьева Н.В.	призер
Фомин Никита\11 а	экономика	Пономарева Т.Г.	призер
Халилова Рамила\10а	экономика	Пономарева Т.Г.	призер
Власов Всеволод\7а	экономика	Пономарева Т.Г.	призер
Прокудина Екатерина\11 а	право	Пономарева Т.Г.	призер
Филипова Таисия\10а	право	Пономарева Т.Г.	призер
Гонсалес Пальчиков Николас\7м	испанский язык	-----	победитель
Власов Ярослав\7а	испанский язык	-----	призер
Митькина Валерия\11а	испанский язык	-----	призер
Лукьянов Антон\9а	английский язык	Чеханюк Ю.А.	призер
Митькина Валерия\11а	английский язык	Сотникова Т.С.	призер
Гонсалес Пальчиков Николас\7м	английский язык	Лизунова С.Н.	призер
Микляев леонид\7м	китайский язык	-----	победитель
Чумаченко Арина\10а	китайский язык	-----	призер

На региональный этап вышли 8 обучающихся, которые представляли район по китайскому языку, английскому языку, физической культуре, истории, испанскому языку и МХК.

Из них:

победитель: Гонсалес Пальчиков Николас-испанский язык

призер: Доронина Варвара Алексеевна-физическая культура

На основании достигнутых результатов можно сделать вывод о том, что работа по созданию условий для проявления и развития способностей каждого ребенка, в том числе и одаренных детей в Школе ведется целенаправленно. Рациональный подход к обучению, педагогическое сопровождение, система внеклассной, спортивной и воспитательной работы дают возможность всестороннего гармоничного развития личности.

Рекомендации:

- - учителям предметникам и классным руководителям прививать интерес к олимпиадному движению среди обучающихся через внеурочные занятия и внеклассные мероприятия;
- - активно принимать участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах – для тренировки выполнения олимпиадных заданий разного уровня сложности;

- -классным руководителям провести работу с родителями в целях привлечения их к сотрудничеству при подготовке и во время участия детей в олимпиадах;
- - руководителю ШОЦ проанализировать и обсудить итоги проведения олимпиад, учесть ошибки и затруднения, допущенные при подготовке и выполнении олимпиад.

2.5 . Организация воспитательной работы в МОУ «Новогореловская школа»

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

- инвариантные – «Классное руководство», «Урочная деятельность»; «Школьный урок», «Внеурочная деятельность»; «Взаимодействие с родителями» (по ФГОС-2021); «Самоуправление», «Профорientация»;
- вариативные – «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Ключевые общешкольные дела», «Военно-патриотический клуб» Театральная студия «Лира».

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- коллективные школьные дела;
- акции;
- марафоны;
- индивидуальная работа с обучающимися;
- классные собрания, классные часы;
- военно-спортивные игры, соревнования;
- участие районных и областных мероприятий.

Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора;
- наиболее содержательная и интересная внеурочная воспитательная деятельность в гражданско-патриотическом направлении отмечена у классных руководителей 5 Р

класса (кадеты, кл.руководитель Зорькина В.А.) и 3 Г класса («Орлята России», кл.руководитель Смольникова М.В.)

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Реализация плана к Году семьи

В соответствии с Указом Президента РФ от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской Федерации Года семьи», Планом основных мероприятий по проведению в Российской Федерации года семьи, утвержденным Правительством РФ 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ.В МОУ «Новогореловская школа» в период с 15.01.2024 по 27.12.2024 проведены следующие мероприятия:

1. Образован организационный комитет по проведению в МОУ «Новогореловская школа» в 2024 году мероприятий в честь Года семьи в следующем составе:

Председатель: директор МОУ «Новогореловская школа» Захарова Е.В.

Члены:

- заместитель директора по ВР Андреева Е.М.;
- заместитель директора по УВР Зайцева Н.В.;
- заместитель директора по УВР Пихтирева Т.Н.;
- советник директора по воспитанию Александрова Е.Ю.;

2. Утвержден план основных мероприятий МОУ «Новогореловская школа», посвященных Году семьи. В план включены мероприятия по трем направлениям:

- организационные мероприятия;
- мероприятия, направленные на популяризацию сохранения традиционных семейных ценностей среди детей и молодежи;
- мероприятия по повышению компетентности родителей в вопросах семейного воспитания, оказанию помощи семьям и детям.

3. В рамках плана основных мероприятий в период с 15.01.2024 по 27.12.2024 проведены следующие школьные мероприятия:

Мероприятие	Сроки	Ответственный	Количество участников
Общешкольная линейка, посвященная открытию Года семьи	01.02.2024	Советник директора по воспитательной работе Александрова Е.Ю	250 обучающихся
Конкурс сочинений «Я и моя семья – вместе в будущее», «История моей семьи»	16.01.2024–31.01.2024	Руководитель ШМО учителей русского языка и литературы Трухина О.К..	245 обучающихся
Фестиваль семейного творчества «В кругу любви и вдохновенья»	16.01.2024–31.01.2024	Руководитель ШМО учителей начальной школы Федорова Ю.Б	284 обучающихся родителей
Семейный спортивный праздник «Богатырская сила»	19.02.2024–22.02.2024	Заместитель директора по ВР Андреева Е.М.	45 обучающихся родителей

Широкая масленица	16.03.2024	Заместитель директора по ВР Андреева Е.М.	450 обучающихся родителей
Экомарафон	24.04.2024	Заместитель директора по ВР Андреева Е.М..	350 обучающихся родителей
Конкурс чтецов «Родные люди»	19.09.2024	Заместитель директора по ВР Андреева Е.М..	250 обучающихся родителей
Цикл классных часов «Как хорошо, что есть семья, которая от бед хранит меня»	Сентябрь–декабрь 2024	Заместитель директора по ВР Андреева Е.М..	1280 обучаю 250 родителей
Субботник на Танковых озерах	21.09.2024	Заместитель директора по ВР Андреева Е.М..	380 обучающихся родителей
Выставка-вернисаж «Семейный калейдоскоп»	9–13 декабря 2024	Заместитель директора по ВР Андреева Е.М..	500 обучаю 150 родителей
Торжественная линейка в честь закрытия Года семьи	24.12.2024	Заместитель директора по ВР Андреева Е.М..	650 обучающихся

Всего в 2024 году охвачены мероприятиями к Году семьи 100 процентов обучающихся школы и 75 процентов семей обучающихся.

4. В течение года обучающиеся и родители приняли участие в наиболее значимых федеральных, региональных и муниципальных мероприятиях:

Мероприятие	Уровень	Количество участников	Результат
Общероссийский открытый урок «Роль семьи в жизни человека» в День знаний	Всероссийский	240 обучающихся	Охват обучающихся – 100 процентов

Было проведено анкетирование с целью исследования семейных ценностей, нравственных позиций современных школьников в отношении к семье. По результатам анкетирования обучающихся можно следующие выводы:

- для 98% опрошенных на первом месте семья;
- почти все старшеклассники считают, что залогом счастливой семейной жизни могут быть только браки, заключенные по любви;
- традиционные семейные ценности имеют важнейшую роль для 98% обучающихся

Организация профориентации

В 2024 году профориентация школьников в МОУ «Новогореловская школа» проводилась через внедрение Единой модели профориентации и реализацию профминимума.

Во втором полугодии 2023/24 учебного года профориентация школьников проводилась в соответствии с с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году. В первом полугодии 2024/25 учебного года – в соответствии с методическими рекомендациями по реализации Единой

модели профориентации школьников в 2024/25 учебном году (письмо от 23.08.2024 № АЗ-1705/05).

МОУ «Новогореловская школа» является участником проекта «Билет в будущее».

В 2024 году профориентационный минимум для обучающихся 6–10-х классов школа реализовывала на базовом уровне. План мероприятий включал все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.

Для реализации программы базового уровня и для участия обучающихся 6–10-х классов в профориентационной деятельности в школе были созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по воспитательной работе Андреева Е.М.;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–10-х классов, педагог-психолог Усикова Е.В.;
- специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы объемом 6 академических часов;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–10-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Для реализации профориентационного минимума привлечены партнеры:

- Фабрика «Любимый край»;
- АО «Хакель»;
- ЛГУ им. А.С. Пушкина;
- Беседский техникум.
-

Формат привлечения партнеров к реализации профориентационного минимума в 2024 году:

- организация и проведение профессиональных проб на базе организаций-партнеров;
- привлечение организаций-партнеров к участию в Дне профессии, Дне открытых дверей, Дне выпускника;
- проведение лекций и классных часов.

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–10-х классов.

2.6. Организация социально-психологической работы

2.6.1. Итоги работы социального педагога

За 2024г. в МОУ «Новогореловская школа» социальным педагогом была проведена следующая работа:

1. Анкетирование и иные диагностики:

➤ Сбор и обработка информации для социального паспорта школы, его формирование и коррекция в течение отчетного периода.

2. Выступления на собраниях и семинарах, инструктажи:

- Беседы по правилам поведения в Школе 1-11 класс;
 - Внеплановые инструктажи по Правилам внутреннего распорядка обучающихся 2-9 классов;
 - Участие в работе педсоветов;
 - Участие в работе совета профилактики.
- 3. Профориентационная работа.**
- 4. Профилактическая работа:**
- Совместно с классными руководителями для детей группы риска проводились профилактические мероприятия: круглые столы, классные часы.
 - Индивидуальные и групповые беседы, направленные на профилактику вредных привычек и асоциального поведения;
 - Совместно с администрацией школы проводились индивидуальные беседы с родителями, где неоднократно разъяснялись их права и обязанности по содержанию, обучению и воспитанию детей, давались рекомендации: о режиме дня, выполнению домашнего задания, как поощрять ребенка в семье, как разрешить конфликт с собственным ребенком, чем заняться после школы.
 - По выявлению девиантных наклонностей социальным педагогом учитывается обращение классных руководителей, в ходе которого проводится профилактическая работа (социометрия Ж. Морено, беседы с обучающимися индивидуальные, групповые; беседы, консультирование родителей (законных представителей); участие в родительских собраниях; организация и участие в заседаниях школьного Совета по профилактике правонарушений). В случаях, когда обучающийся систематически нарушает правила внутреннего распорядка школы, он соотносится в «Группу риска», формируется карта сопровождения; в случае, если профилактическая работа не приносит положительный результат или обучающийся совершает правонарушение, обучающийся ставится на внутришкольный контроль.
 - По выявлению склонности к экстремистской деятельности социальным педагогом, педагогом-психологом совместно с классными руководителями и администрацией школы проводится мониторинг социальных сетей; проводятся классные часы, информируются родители (законные представители); приглашаются сотрудники органов исполнительной власти с целью информирования об административной и уголовной ответственности за совершение противоправных деяний, в том числе экстремистской направленности.
 - По выявлению суицидальных наклонностей и иных психологических расстройств, склонности к употреблению ПАВ и иных запрещенных веществ педагогом-психологом ежегодно проводится социально-психологическое тестирование, в том числе шкала тревожности и шкала детско-родительских отношений; при получении любой информации (рисунок в тетради, мимолетные разы, сложные ситуации в семье и т.д.) проводится адресная работа с обучающимся и его семьей. В работе применяется программа профилактики суицидального поведения среди детей и подростков, целью которой является организация профилактической работы по предупреждению суицидальных действий среди детей и подростков, развитие стрессоустойчивости, сохранение и укрепление психического здоровья обучающихся.
 - В октябре 2024 было проведено социально-психологическое тестирование с целью раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ определена на основании Федерального закона 120-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ по вопросам профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ" от 7 июня 2013 года подписан

президентом РФ, а также Приказа Минобрнауки России от 16 июля 2014 года № 658.

Общее число обучающихся, подлежащих социально-психологическому тестированию:

всего **322** чел.

Общее число обучающихся, которые прошли тестирование **322 чел. (100%** от общего количества подлежащих социально-психологическому тестированию)

Число обучающихся, не прошедших тестирование всего **0 чел. (0%** от общего количества, подлежащих социально-психологическому тестированию), в том числе по причине:

болезни **0 чел. (0%)**

отказа **0 чел. (0%)**

отказа во время проведения тестирования **0 чел. (0%)**

другие причины **0 чел. (0%)**

5. Работа с обучающимися из «группы риска»:

В МОУ «Новогореловская школа» профилактическая работа ведется через:

➤ вовлечение обучающихся в систему дополнительного образования и занятий внеурочной деятельностью;

➤ Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений.

Согласно плану работы с детьми «группы риска» в течение 2024 г. в МОУ «Новогореловская школа» работал Совет профилактики. За отчетный период было проведено 11 заседаний, рассмотрено поведение 39 обучающихся, из них поведение 4 обучающихся повторно.

На Совете профилактики рассматривались следующие вопросы: занятость учащихся во внеурочное время; работа с неуспевающими учащимися и их родителями; асоциальное поведение; индивидуальная работа, постановка/снятие на внутришкольный контроль; рекомендации по выбору образовательного маршрута.

Регулярно проводятся профилактические беседы с обучающимися и их родителями. Всего проведено бесед с обучающимися–324, с родителями–192.

При стабильной и систематической работе с обучающимися «группы риска» удается сдерживать рост правонарушений. Однако остается значительным число детей «группы риска». На конец 2024 года детей состоящих на внутришкольном контроле и на профилактическом учете в ОНД – 0, на ВШК – 2.

2.6.1.1. Профилактика правонарушений

1. Диагностическая и аналитическая – формирование банка данных обучающихся из неблагополучных семей, учёт динамики успеваемости и посещаемости учеников, анализ занятости во внеурочное время.

2. Социально-педагогическая помощь и поддержка в работе классных руководителей и учителей-предметников.

3. Коррекционно-индивидуальная работа с целью усиления позитивных влияний социальной среды.

4. Социально-профилактическая – установление доверительных отношений с подростками и родителями, использование имеющегося арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.

Социальный педагог проводил изучение контингента подростков и их семей, начиная с младших классов. Были взяты под контроль учащиеся, оказавшиеся в трудной

жизненной ситуации.

В течение 2024 года проводилась работа с обучающимися с целью поддержки, сохранения уверенности в себе, в своих силах.

Конфликтных ситуаций в классах было немного. Следует отметить, что приходилось неоднократно улаживать конфликтные ситуации, возникающие не только между детьми, но и между родителями класса.

Ежедневно осуществлялся контроль посещаемости школы учащимися группы риска. По итогам контроля проводились индивидуальные беседы с родителями, консультации социального педагога и педагога-психолога с учащимися, с целью повышения самооценки привлекали к участию во внеклассных мероприятиях.

Из анализа работы социального педагога можно сделать следующие выводы:

- Необходимо продолжить работу по снижению роста числа детей «группы риска»;
- Продолжать работу с семьями, имеющими проблемы с воспитанием и обучением ребенка в семье, акцентировав внимание на работе по пропаганде здорового образа жизни, добиться, чтобы у подростков выработалось стойкое убеждение в том, что алкоголь и наркотики приносят вред и разрушают жизнь.
- Усилить работу классных руководителей с неблагополучными семьями, сделав их своими союзниками в воспитании детей.

Таблица №7 Социальный паспорт

Разделы	всего
Количество классов в ОУ	37
Количество учащихся в ОУ	1297
Девочки	660
Мальчики	637
Кол-во уч-ся в нач. школе	702
Кол-во уч-ся в основной школе	543
Кол-во уч-ся в старших классах	52
Дети-инвалиды	10
Дети с ОВЗ	8
Дети, обучающиеся на дому (по мед.показаниям)	1
Дети, не имеющие гражданства РФ	32
Дети, не имеющие постоянной регистрации в ЛО	447
со сверстниками	18
с родителями	6
с педагогами	11
Дети, имеющие проблемы в обучении (неуспевающие)	41
Дети, грубо или неоднократно нарушившие Устав школы и Правила поведения учащихся	2
Дети, имеющие отклонения в поведении: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки)	6
Совершившие правонарушение	1

Дети, получающие бесплатное питание	729
Занимаются в кружках, секциях школы	447
Занимаются в кружках, секциях во внешкольных учреждениях	89
Дети из многодетных семей	231
Опекаемые	4
Дети из неполных семей, вследствие потери кормильца (по документам)	16
Дети из семей мигрантов	32
Дети из неблагополучных семей	0
Семьи, состоящие на учёте в ОПДН	1
Семьи, где родители (родитель) злоупотребляет алкоголем	1
Семьи, состоящие на контроле в отделе опеки и попечительства	1
Семьи, где родители ненадлежащим образом исполняют свои обязанности (5.35 КоАП РФ)	2
Семьи иностранных граждан, не имеющих Российское гражданство	32
Семьи, родители, участники СВО	51

2.6.2.Итоги работы педагога-психолога

Основная цель деятельности педагога-психолога Муниципального образовательного учреждения «Новогореловская общеобразовательная школа» в рамках социально-психологической службы (СППС) учреждения образования

➤ повышение эффективности деятельности учреждения образования посредством гармонизации психического развития учащихся, обеспечения успешной социализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав детей и подростков, предупреждения отклонений в их развитии и поведении.

Для достижения цели решаются следующие задачи:

- изучение личности учащихся и ученических коллективов в целях индивидуального и дифференцированного подхода в процессе обучения и воспитания;
- пропаганда среди учащихся, педагогов и родителей здорового образа жизни, содействие в преодолении школьных факторов риска утраты здоровья;
- реализация программ преодоления трудностей в обучении, создание условий для получения коррекционно-развивающей поддержки всем нуждающимся школьникам, содействие в социализации, преодолении кризисных периодов на всех этапах обучения;
- своевременное выявление детей и подростков, оказавшихся в социально-опасном положении, содействие созданию условий для формирования адаптивных социальных навыков; предупреждение семейного неблагополучия;
- ранняя профилактика отклонений в развитии, поведении, деятельности и общении несовершеннолетних;
- содействие в приобретении обучающимися, педагогами и родителями психологических знаний, умений, навыков необходимых для успешного обучения, воспитания и развития;
- оказание целенаправленного влияния на формирование благоприятного социально-

психологического климата в учреждении образования, создание условий для социально-психологического развития классных коллективов;

➤ создание психологических условий для реализации образовательных программ (профилизация обучения, работа с одаренными детьми, идейно-нравственное воспитание учащихся и пр.)

В отчетном периоде работа психолога включала в себя следующие направления деятельности:

- Психологическое сопровождение учащихся;
- Работа с учащимися школы по адаптации в новом учебном учреждении;
- Психолого-педагогическое сопровождение учащихся 1-11-х классов.

Содействие адаптации к школе, формированию эмоционально-позитивного отношения к школе, развитию самостоятельности и самоорганизации.

Поддержка учащихся в решении задач личностного и ценностно-смыслового самоопределения и саморазвития; поддержка в решении проблем социализации; содействие в формировании благоприятной атмосферы в детских учебных и педагогических коллективах; построение конструктивных отношений с родителями и сверстниками; профилактика социального поведения, наркозависимости, поддержка талантливых детей; оказание поддержки в профильной ориентации и профессиональном самоопределении; поддержка в решении экзистенциальных проблем (самопознание, поиск смысла жизни, достижение личной идентичности); развитие временной перспективы, способности к целеполаганию; развитие психосоциальной компетентности, профилактика девиантного поведения;

➤ Работа с педагогическим коллективом и с родителями – консультативная помощь родителям учителей;

Таким образом, в течение всего учебного процесса в отчетном периоде, работа осуществлялась по следующим основным направлениям:

- Психолого-педагогическая диагностика;
- Здоровьесберегающая деятельность;
- Коррекционно-развивающая работа;
- Психолого-педагогическое консультирование;
- Методическая работа;
- Социально-психологическое обеспечение управленческих процессов;
- Психологическая профилактика и просвещение;

Все запланированные мероприятия были выполнены в срок и в полном объеме.

2.6.2.1. Психолого-педагогическая диагностика

Целью данного направления является изучение индивидуальных особенностей личности учащихся для выявления причин возникновения проблем в обучении и развитии; определение сильных сторон личности, ее резервных возможностей, на которые можно опираться в ходе коррекционной работы; раннего выявления профессиональных и познавательных интересов; определения индивидуального стиля познавательной деятельности и др.

Основанием для проведения психодиагностических мероприятий является план работы школы.

Первый психодиагностический минимум проводился в начальном периоде обучения

в школе в два этапа. Цель диагностического исследования на первом этапе – выделение группы детей, у которых осложненно протекает процесс адаптации. На втором этапе проведено изучение личностных и индивидуальных особенностей учащихся для выделения групп детей, находящихся в социально опасном положении, учащихся с повышенными интеллектуальными способностями, имеющих особенности обучения и развития для психолого-педагогического сопровождения или определения индивидуального образовательного маршрута.

Основным направлением для изучения был период адаптации учащихся школы к условиям новой школы. Осуществлялось ежедневное наблюдение за учащимися, проводились психологические тесты, направленные на изучение уровня адаптации первоклассников. В начале учебного года проводилось тестирование на уровень определения познавательных процессов и эмоционального фона.

В 1-х классах преобладает высокий уровень школьной мотивации, учебной активности. Такие дети отличаются наличием высоких познавательных мотивов, стремлением наиболее успешно выполнять все предъявляемые школой требования. Они очень четко следуют всем указаниям учителя, добросовестны и ответственны, сильно переживают, если получают неудовлетворительные оценки или замечания педагога.

Подобные показатели имеют большинство учащихся начальных классов, успешно справляющихся с учебной деятельностью. Подобный уровень мотивации является средней нормой.

Проведена следующая работа:

- 1) Консультация психолога родителей
- 2) Оказание помощи в освоении знаний: 16 обучающимся (при необходимости – дополнительные занятия по учебным предметам), вовлечение детей во внеурочную деятельность.

Разработаны Общие рекомендации учителю по оказанию помощи обучающимся в адаптации в школе:

1. На первом этапе обучения в 5-ом классе целесообразно оценокную деятельность строить в авансирующем ключе
2. Подробно объяснять школьникам, за что они получили ту или иную оценку. Оценочная деятельность должна носить стимулирующий и поддерживающий характер.
3. На первом этапе обучения в 5-м классе при организации взаимодействия преподавателям учитывать стиль общения педагога начальной школы
4. Преподавателям учитывать, что в средней школе падают познавательные мотивы учебной деятельности, на смену ведущей деятельности ребенка - учебе – приходит новая ведущая деятельность - общение. Для поддержания мотивации к учебе больше использовать возможности сотрудничества школьников на уроке
5. Несравнивать достижения одного ребенка с достижениями другого. Сравнивать результаты достижений с предыдущим конкретным ребенком. Дать понять ребенку, что оцениваются его знания на данный момент, а не его личность
6. Не допускать публичной критики ребенка или его работ. Указывая на ошибки, наметить путь к успеху. Акцентировать внимание ученика на его достижениях
7. Оказывать эмоциональную поддержку учащимся (словами, жестами)
8. Избегать использовать в речи частицу НЕ

9. Поддерживать и поощрять проявления активности в работе на уроке у застенчивых и тревожных детей. Обращать внимание других учеников на их успехи.

10. Не настаивать на публичных выступлениях и ответах перед всем классом у тревожных и застенчивых детей. Для таких детей можно использовать работу в микрогруппах

В рамках работы по профилактике суицидального поведения, также была проведена диагностика проблем с адаптацией и общением внутри коллектива для обучающихся 7-8 классов и индивидуальная диагностика по запросу классных руководителей. С подростками, показавшими пограничные результаты, ведется индивидуальная работа, критических показателей не выявлено.

2.6.2.2. Психокоррекция

В отчетном периоде в МОУ «Новогореловская школа»: были проведены развивающие занятия в школе. По различным запросам 1–4 класс было проведено 25 коррекционно-развивающих занятий. Проведена работа по выявлению детей со сложностями в обучении, составлены протоколы для направления на ПМПК. Разработаны программы работы с учащимися по направлению ПМПК. В работе используется комплекс методов: от диагностики познавательных способностей, арт-терапевтические методики, работа с метафорическими картами. В групповых формах работы используются методики тренинга развития способностей, тренинга личностного роста, профориентационные методики.

2.6.2.3. Консультационная работа

Консультативная работа велась по двум направлениям:

- Индивидуальное консультирование;
- Групповое консультирование.

Консультативная работа, беседы с учителями и родителями учащихся велись с целью более эффективной работы с детьми, касающейся проблем поведения, обучения и адаптации. Групповые консультации для обучающихся, согласно плану работы, проводились в классных часах и в случаях проблемных ситуаций – с отдельными группами обучающихся. Также стоить обратить внимание, что после родительских собраний родители обращались за консультационной помощью.

Индивидуальные консультации проводились по запросам.

В процессе консультирования для определения проблемы и ее причин проводилась диагностика, в основном с использованием проективных методов, диагностической беседы и наблюдения.

Большинство запросов связаны с проблемами межличностного общения, сложностями в перспективном планировании образовательной траектории. В целом все запросы можно разделить на основные темы:

1. Трудности в общении со сверстниками.
2. Эмоционально поведенческие трудности (агрессивность, тревожность, демонстративность, замкнутость и т.п.).
3. Проблемы в детско-родительских отношениях.
4. Трудности обучения.
5. Консультации по результатам групповой диагностики.
6. Самоопределение.

2.6.2.4. Просветительская деятельность.

В течение отчетного периода для педагогов проведены беседы по профилактике суицидального и опасного поведения среди подростков, указаны внешние признаки саморазрушающего поведения, по которым своевременно можно определить и предотвратить кризис, обратить внимание родителей на демонстративное поведение подростка, дать возможность своевременно обратиться за помощью.

Для старшеклассников на стенде размещены советы по выбору профиля обучения и профессиональной ориентации, для подростков и родителей размещены телефоны экстренной психологической помощи и телефоны помощи в кризисных ситуациях, для повышения психологической безопасности образовательной среды, и возможности более гибкого и своевременного реагирования в кризисной ситуации.

На основании вышеизложенного можно сделать выводы о том, что систематическая целенаправленная работа педагога-психолога МОУ «Новогореловская школа»: позволяет своевременно выявлять и корректировать возникающие проблемы в образовательной деятельности, создает психологически безопасную среду. В целом можно считать, что проведенная за истекший период психологическая работа была достаточно эффективной и позволила решить все необходимые задачи. Во 2-м полугодии будет продолжена работа в соответствии с планом.

2.7. Организация питания обучающихся

Рациональное питание обучающихся – одно из условий создания здоровьесберегающей среды в общеобразовательном учреждении. От того, насколько правильно будет организовано питание в школе, зависит не только здоровье, но и качество обучения детей.

В МОУ «Новогореловская школа»: целью работы по организации питания является обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания.

При этом МОУ «Новогореловская школа»: решает следующие задачи:

- Обеспечение безопасности питания пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- Обеспечение социальной поддержки детям льготной категории;
- Пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- Предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний;
- Проведение родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся.

В МОУ «Новогореловская школа»: организовано горячее питание обучающихся в соответствии с нормативными документами. Для организации питания используется специальное помещение в здании школы на первом этаже (обеденный зал площадью 309,20 м² на 275 посадочных мест). Все помещения школьной столовой соответствуют требованиям санитарно-гигиенических норм и правил последующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует нормам;

- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- кадровое обеспечение.

Столовая школы осуществляет производственную деятельность в режиме односменной работы школы, пятидневной учебной недели.

Горячие комплексные завтраки и обеды на выбор за счет средств областной субвенции ежедневно получают 729 обучающихся 1-4 классов, 1-11 классов, что составляет 56,7 % от общего числа учеников школы.

Потребляют молоко 701 обучающихся, что составляет 100% учащихся 1–4 классов.

Учащиеся 1-11 классов имеют возможность самостоятельно приобретать продукцию, как горячие блюда на завтраки обед, так и различные гарниры, сладкие блюда: компоты, фруктовые и овощные соки в ассортименте, фрукты, мучные и кондитерские изделия, не входящие в комплексное меню. Из приведенных данных следует, что 100% обучающихся получают горячее питание.

В следующем году планируется усилить совместную работу школы, семьи, работников столовой, чтобы достигнуть следующих результатов:

- улучшить качество питания школьников и обеспечить его безопасность;
- организовать правильное, сбалансированное питание детей и подростков с учетом их возрастных особенностей;
- продолжить формировать навыки здорового питания у обучающихся и их родителей.

2.8. Организация методической работы

В 2024/25 учебном году методическая тема Школы сформулирована так: «Создание условий для формирования единой образовательной среды как фактора индивидуального личностного развития, социализации и повышения качества образования»

Выбор данной тематики был обусловлен актуальными для Школы проблемами и образовательными запросами.

Целью работы определено непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителя, его эрудиции, компетентности в области учебного предмета и методики его преподавания; освоение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации учащихся на учебных и внеклассных занятиях; реализация обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО.

Задачами методической работы являются:

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования информатизации образовательного процесса в условиях ФГОС.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования информатизации образовательного процесса в условиях обновленного ФГОС.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющих место в реализации ФГОС, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление

учителей с разрабатываемыми в Проекте подходами к формированию информатизации образовательного процесса.

5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию информатизации образовательного процесса.

6. Провести диагностику сформированности информатизации образовательного процесса.

7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития информатизации образовательного процесса

8. Повысить качество проведения учебных занятий на основе использования информационных, личностно-ориентированных и здоровьесберегающих технологий; улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

9. Совершенствовать профессиональное мастерство учителей в ходе реализации инновационных технологий, личностно-ориентированного обучения, технологий системно-деятельностного обучения, коммуникативно-ориентированного обучения, проектного метода для активизации познавательной деятельности учащихся.

10. Способствовать созданию условий для повышения методического уровня учителей в рамках реализации ФГОС

Методическая работа в Школе направлена на включение учителей в творческий педагогический поиск; на повышение уровня профессионального мастерства каждого учителя; на практическое оказание помощи в реализации Методических приемов в обучении и воспитании, а в конечном итоге на рост уровня образованности и воспитанности обучающихся.

Действующая модель методической службы школы решает во многом задачи организации целенаправленной деятельности педагогического коллектива по переводу педагогических процессов и школы в целом в новое, более высокое качественное состояние, стимулирующее развитие личности учителя и ученика.

За отчетный год было проведено 5 заседаний педагогического совета:

К подготовке педсовета, к выработке их решений привлекались учителя, психолого-педагогическая служба, что способствовало повышению эффективности заседаний, созданию атмосферы заинтересованного обсуждения. Помимо аналитических материалов, вынесенным в тематику педсовета, основной акцент был сделан на активизацию творческой и самообразовательной деятельности педагогов, на выявление и совершенствование воспитательной системы работы с детьми, изучение эффективных путей взаимодействия с родителями в условиях современной школы. Решения педсовета носили конкретный характер, соответствовали выводам и предложениям, содержащимся в выступлениях по обсуждаемым вопросам, определялись сроки исполнения решений. На заседании педсовета рассматривались и решались проблемы повышения профессионального мастерства учителей в тесной связи с результатами учебно-воспитательного процесса, заслушивались выступления учителей с материалами из опыта работы.

Ведущая роль в управлении методической работой в школе принадлежит методическому совету – совещательному и коллегиальному

органу, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества. Состав ежегодно утверждается приказом директора школы, работа Совета осуществляется на основе годового плана. Методический совет координирует профессиональную деятельность всего педагогического коллектива школы и школьных методических объединений (ШМО). Вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса. Следует отметить разнообразные формы проведения МС, важность рассматриваемых вопросов, включение в работу МС творчески работающих педагогов.

Существующие в школе формы методической работы довольно разнообразны. Традиционными являются как коллективные формы работы:

- педсоветы;
- научно-практическая конференция;
- предметные методические объединения;
- творческие группы учителей;
- открытые уроки;
- предметные недели; так и индивидуальные:
- индивидуальные консультации;
- самообразовательная деятельность учителей;
- обобщение опыта;
- педагогический поиск.

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются школьные методические объединения (ШМО). В школе сформировано 7 ШМО, каждое из которых работает над своей методической темой, связанной с темой школы, руководители и состав которых утвержден приказом директора школы. В 2024/25 году в школе сформированы следующие проектные группы:

- Методическое объединение учителей иностранных языков, руководитель – Чеханюк Ю.А.
- Методическое объединение учителей русского языка и литературы, руководитель – Трухина О.К.
- Методическое объединение учителей технического цикла - руководитель Смирнова Е.Е.
- Методическое объединение учителей эстетического цикла - руководитель Чеурина В.Б.
- Методическое объединение учителей начальной школы - руководитель Александрова В.С.
- Методическое объединение учителей естественно-научного цикла - руководитель Кирилина Т.Г.
- Методическое объединение классных руководителей - руководитель Андреева Е.М.

В своей деятельности ШМО ориентируются на организацию методической помощи учителю. Работа всех ШМО была нацелена на реализацию ФГОС, использование современных педагогических технологий. Каждая проектная группа имеет свой план работы, в соответствии с темой и целью методической работы школы. Все проектные группы работают в соответствии с планами работы ШМО, каждым из них

проведено 2 основных заседания и несколько промежуточных, на которых рассматривались как организационные вопросы, так и практические, связанные с темой школы, с практикой обучения и воспитания школьников.

Анализируя тематику вопросов, рассматриваемых на заседаниях ШМО, можно сделать вывод, что их работа способствует выполнению задач, стоящих перед школой. Тематика заседаний отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать весь педагогический коллектив. На заседаниях рассматривались вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, большое внимание уделялось вопросам классических педагогических технологий. Проводился анализ контрольных работ разных уровней, намечались ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы ШМО проводились взаимопосещаемые уроки. Успешно проводился входной и итоговый контроль по предметам. Контрольные материалы составлялись педагогами школы с ориентиром на ВПР. Однако, недостаточно активно и широко обобщался и распространялся опыт творчески работающих учителей.

С целью развития профессиональной компетентности, мастерства, профессиональной культуры, обновления теоретических и практических знаний педагогов, в связи с возросшими требованиями к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, педагоги проходят профессиональную подготовку на курсах повышения квалификации, участвуют в семинарах, конференциях разного уровня, публикуют свой передовой опыт. Действенной формой повышения профессионального уровня педагогов является их участие в деятельности районных МО учителей-предметников. Педагоги нашей школы активно используют данную возможность. Участие в подобных мероприятиях позволяет учителям познакомиться с опытом работы коллег и представить свой опыт работы, что способствует повышению их уровня профессионального мастерства.

Анализ всей методической работы в целом позволяет сделать вывод, что план методической работы школы выполняется, вся методическая работа способствует росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса. Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, о чем свидетельствуют следующие факты:

- каждый учитель прорабатывает для себя методику применения в практике преподавания новых педагогических технологий;
- пополняются методические копилки учителей;
- методическая тема Школы и вытекающие из нее темы ШМО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой. Все учителя школы объединены в предметные ШМО, то есть, вовлечены в методическую систему школы. Тематика заседаний ШМО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив Школы.

Вместе с тем отмечены недостатки в методической работе:

- слабо налажена система взаимопосещения уроков;
- недостаточно интенсивно идет обобщение опыта работников школы на муниципальном уровне, учителя пока еще не слишком активно принимают

участие в конкурсах, публикуют свои работы в СМИ.

2.9. Организация работы библиотеки

Основными направлениями деятельности библиотеки МОУ «Новогореловская школа» в 2021 г. являлись:

- обеспечение всех учащихся учебниками;
- обеспечение учебно-воспитательного процесса путем библиотечного информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;
- обучение учащихся пользоваться книгой и другими носителями информации.

Таблица № 8 «Обновление библиотечного фонда в 2024 году»

Начальная и основная школа (1-9 классы)
26440 экз.

Количество читателей на абонементе за отчетный год – 548 из числа учащихся, учителей и работников образовательной организации. Число посещений – 1350 из числа учащихся, учителей, работников образовательной организации. Выдано изданий на абонементе – 758 экз.

Таблица № 9 Мероприятия библиотеки МОУ «Новогореловская школа» в 2024 году

Тематика выставок (постоянных, переменных, прибиблиотечных), массовых мероприятий, конкурсов.	Выставки (количество)	Массовые мероприятия (количество)	Конкурсы
Книги-юбиляры, Писатели-юбиляры	2	0	1
Патриотическое воспитание (героические дни в ВОВ, блокада г. Ленинграда, герои)	4	3	2
Уроки безопасности ПДД, Интернет, ОБЖ	1	10	1
Популяризация детской книги (викторины)	4	11	1
Уроки бережного отношения к учебнику (к книге)	6	12	-
Правовая помощь, День Единства, День Конституции	1	2	-
Профориентация	1	1	-
Духовно-нравственное воспитание	2	7	-
Памятные даты	2	2	1
Краеведение	2	11	1
Экскурсия по библиотеке, мастер-	8	21	1

класс, конференции			
ИТОГО	33	88	6

Таким образом, работу библиотеки в 2024 г. можно признать удовлетворительной. Для повышения эффективности работы библиотеки необходимо активизировать программную и проектную деятельность. Активнее осваивать и реализовывать информационные технологии. Учитывать потребности молодого поколения использовать новые форматы продвижения книги и чтения. Использовать инновационные формы и методы работы, особенно интерактивные и систематически пополнять библиотечный фонд современной учебной, учебно-методической, справочной и художественной литературой, в т.ч. электронными изданиями.

2.10. Организация работы по обеспечению безопасности

Обеспечение безопасности образовательного процесс в МОУ «Новогореловская школа» регламентируется локальными актами МО и ФЗ:

- Постановлением Правительства РФ от 2.08. 2019 г. № 1006

«Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий);

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2022 года № 289 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства РФ в сфере обеспечения антитеррористической защищенности объектов (территорий)»

- Распоряжением комитета по образованию администрации МО «Ломоносовский муниципальный район» Ленинградской области,

- «Положение о пропускном режиме МОУ «Новогореловская школа».

Состояние охраны труда, соблюдение правил пожарной и электробезопасности постоянно находится на контроле у администрации школы. В течение 2024 года в школе нарушений по охране труда, технике безопасности, пожарной и электробезопасности не выявлено. На начало учебного года были изданы приказы о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы, о противопожарном режиме, пожарной безопасности, антитеррористической защищённости и т.п., а также разработаны:

- план противопожарных мероприятий;
- план антитеррористических мероприятий;
- план организационно-технических мероприятий по улучшению условий труда работников и обучающихся школы;
- план профилактики дорожно-транспортного травматизма.

В Школе имеется необходимая документация (законодательные и другие нормативные документы, инструкции) по охране труда, пожарной и электробезопасности, антитеррористической защищённости, разработан паспорт безопасности МОУ «Новогореловская школа».

При выезде обучающихся за пределы Школы (соревнования, олимпиады, экскурсии и т.п.) издаются приказы о назначении ответственных за жизнь и здоровье детей, а с обучающимися проводится целевой инструктаж.

Перед началом учебного года (август), перед началом 3 четверти (январь) со всеми работниками школы проведены повторные инструктажи по охране труда, соблюдению правил пожарной безопасности под роспись в журнале проведения инструктажей. С педагогическим составом и обслуживающим персоналом проводились теоретические и практические занятия по охране труда и пожарной безопасности.

В течение учебного года классные руководители 1 -11 классов проводили инструктажи с обучающимися с регистрацией в журналах инструктажей по следующим направлениям:

- Программа вводного инструктажа по технике безопасности для обучающихся МОУ «Новогореловская школа»
- Инструкция для обучающихся по правилам поведения в образовательном учреждении.
- Инструкция по безопасному поведению при выполнении практических работ в помещениях.
- Инструкция по пожарной безопасности
- Инструкция по электробезопасности
- Инструкция по организации и осуществлению перевозок учащихся связанных с комплексной безопасностью.
- Инструкция по правилам безопасного поведения на дорогах и на транспорте
- Инструкция по безопасному поведению при перевозке учащихся автомобильным транспортом.
- Инструкция по безопасному поведению при езде на велосипеде.
- Инструкция для учащихся по правилам безопасности при поездке в школьном автобусе
- Инструкция по безопасному поведению во время экскурсий, тур. походов, экспедиций.
- Инструкция по безопасному поведению при проведении массовых мероприятий (вечеров, концертов, фестивалей конкурсов, конференций, слетов, брейн-рингов и др.)
- Инструкция по безопасному поведению при проведении спортивных соревнований.
- Инструкция по безопасному поведению при занятиях на спортивной площадке.
- Инструкция по правилам безопасного поведения на водоемах в летний период.
- Инструкция по правилам безопасного поведения на льду.
- Инструкция по безопасному поведению при занятиях на воде в бассейне.
- Инструкция по профилактике негативных ситуаций в экстремальной ситуации во дворе, на улицах, дома и в общественных местах.
- Инструкция по правилам безопасности при обнаружении неразорвавшихся снарядов, мин, гранат, и неизвестных пакетов.
- Инструкция о мерах безопасности при обращении с петардами, взрыв пакетами, ракетами и другими видами пиротехники

- Инструкция по безопасному поведению детей на объектах железнодорожного транспорта
- Инструкция по безопасному поведению в общественном транспорте
- Инструкция для сотрудников образовательных организаций и обучающихся по способам защиты и действиям в условиях обнаружения в образовательном учреждении и других объектах токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов.
- Инструкции для персонала и обучающихся по действиям при получении сигнала «Внимание всем, воздушная тревога»; «действия при нахождении в укрытиях»

Учителя-предметники, работающие в кабинетах повышенной опасности, перед началом учебного года и в начале 2 полугодия проводили вводные и повторные инструктажи с обучающимися каждого класса по охране труда, а также целевые инструктажи (при проведении практических и лабораторных работ) с регистрацией в специальных журналах инструктажей.

С педагогическим составом и обучающимися проводились в сентябре и феврале практические тренировки по эвакуации из здания школы в случае возникновения различных чрезвычайных ситуаций. Кабинеты повышенной опасности, лаборатории химии и физики, спортивные залы и кабинеты технологии обеспечены инструкциями по охране труда, медицинскими аптечками, первичными средствами пожаротушения.

Здание школы оборудованы камерами видеонаблюдения (38 внутренних, 26 наружных), системами СКУД. Круглосуточно осуществляется мониторинг прилегающей территории. Вход оборудован рамочным металлодетектором. На посту охраны имеется кнопка тревожной сигнализации с выходом на пульт ОВО Росгвардии, которая проверяется ежедневно. Время прибытия по тревоге соответствует нормативу. На постах охраны размещены инструкции при действиях в ЧС и телефоны экстренных вызовов. Ежемесячно внутришкольно проводится мониторинг предоставления охранных услуг ОУ. Сотрудники охраны проходят инструктаж и обучение по действиям при возникновении ЧС, принимают участие в учебных тренировках и эвакуации людей образовательного учреждения. Ведется работа с родителями и законными представителями по разъяснению необходимости соблюдения пропускного режима в целях обеспечения безопасности обучающихся и персонала.

С педагогическим персоналом проходят инструктажи и беседы по обеспечению безопасного пребывания обучающихся в здании школы. Школьной комиссией по охране труда периодически проводятся осмотры и составляются акты по техническому состоянию здания, спортивных сооружений, находящихся на территории школы.

Предотвращение травматизма и соблюдение правил дорожного движения занимало особое место среди вопросов безопасности в 2024 г. в МОУ «Новогореловская школа». В этом направлении постоянно ведется работа. Совместно с заместителем по безопасности, заведующей библиотекой, классными руководителями, старшеклассниками проводятся тематические занятия, викторины, акции, такие как «Внимание, дорога» и др.

Умение правильно реагировать в экстренных ситуациях отрабатывается во время специальных учебных тренировок учащихся и персонала школы при пожаре и ЧС. В программу ОБЗР также входят практические занятия, где обучающиеся на деле учатся выходить из трудных ситуаций, например, ориентироваться в лесу, правильно оказывать помощь. Вопросы охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищённости в течение года постоянно рассматривались на совещаниях при директоре.

2.11. Качество кадрового состава образовательной организации

МОУ «Новогореловская школа» обеспечена педагогическими кадрами на 100%. Педагогические работники Школы имеют высокий потенциал, позволяющий эффективно решать поставленные перед Школой задачи по организации учебной и воспитательной деятельности.

В 2024 году в Школе работало 52 работников, в том числе:

- руководящие работники – 5 человек;
- педагогических работников – 48, в том числе учителей – 39 человек;
- учебно-вспомогательный персонал – 1 человек.
- Обслуживающий персонал – 3 человека

Таблица №10 «Кадровый состав Школы»

Образование							
<i>Педагогические работники</i>		<i>ученая степень</i>	<i>высшее педагогическое</i>	<i>высшее непедагогическое</i>	<i>ср-професс педагогическое</i>	<i>ср-професс непедагогическое</i>	<i>получают высшее образование</i>
<i>руководящие работники</i>							
директор	1	1	0	1	0	0	0
зам. директора	6	0	6	1	1	0	0
<i>педагогические работники</i>							
учителя начальных классов	23	0	13	6	7	2	1
учителя русского языка и литературы	6	0	6	2	1	0	0
учителя математики, информатики и физики	6	0	3	3	0	0	0
учителя истории и обществознания	4	0	4	1	0	0	0
учителя химии, биологии и географии	5	0	3	1	0	0	0
учителя иностранных языков	7	0	7	1	0	0	0

учителя физической культуры	5	0	2	1	1	0	0
учителя технологии, музыки, изо и ОБЖ	5	0	1	4	0	0	0
социальный педагог	1	0	1	1	0	0	0
педагог-психолог	1	0	1	1	0	0	0
Педагог-библиотекарь	1	0	1	1	1	0	0
Педагог-организатор	1	0	0	0	1	0	0
Учитель по внеурочной деятельности	5	0	2	3	0	0	0
Педагог дополнительного образования	5	0	5	0	0	0	0
Воспитатель ГПД	1	0	1	0	0	0	0
учебно-вспомогательный персонал							
Заведующий хозяйством	2	0	0	2	0	0	0
Секретарь	2	0	0	1	1	0	1
Лаборант	1	0	0	0	1	0	1
Обслуживающий персонал							
Уборщик служебных помещений	6	0	0	1	0	5	0
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	1	0	0	0	0	1	0
Гардеробщик	0	0	0	0	0	0	0
Дворник	1	0	0	1	0	0	0
Дежурный по зданию	1	0	0	0	0	1	0
ИТОГО	97	1	23	33	14	8	3

Квалификация					
<i>Педагогические работники</i>	<i>Всего</i>	<i>высшая</i>	<i>Первая</i>	<i>Соответствие</i>	<i>Без категории</i>
<i>руководящие работники</i>					
директор	1	1	0	0	0
зам.директора	6	2	2	0	0

<i>педагогические работники</i>					
учителя начальных классов	23	1	10	0	0
учителя русского языка и литературы	6	3	2	0	0
учителя математики, информатики и физики	6	0	3	0	0
учителя истории и обществознания	4	2	1	0	0
учителя химии, биологии и географии	5	2	2	0	0
учителя иностранных языков	7	1	1	0	0
учителя физической культуры	5	0	1	0	0
учителя технологии, музыки, изо и ОБЖ	5	0	1	0	0
социальный педагог	1	1	0	0	0
педагог-психолог	1	1	0	0	0
Педагог-библиотекарь	1	0	0	0	0
Педагог-организатор	1	0	0	0	0
Учитель по внеурочной деятельности	5	0	0	0	0
Педагог дополнительного образования	5	0	0	0	0
Воспитатель ГПД	1	0	0	0	0
<i>учебно-вспомогательный персонал</i>					
Заведующий хозяйством	2	0	0	0	0
Секретарь	2	0	0	0	0
Лаборант	1	0	0	0	0
ИТОГО	97	14	23	0	0

Таким образом, педагогических работников, имеющих:

- высшее педагогическое образование – 48%;
- высшее непедагогическое образование – 33%;
- среднее профессиональное педагогическое – 19%;
- высшую квалификационную категорию – 10%;
- первую квалификационную категорию – 13%.

Количество работников в МОУ «Новогореловская школа» с высшим образованием и наличием высшей и первой квалификационной категории, количество выпускников педагогических ВУЗов и колледжей, свидетельствует о качестве кадрового потенциала школы.

2.11.1. Система наставничества и методической поддержки молодых специалистов

Работа с молодыми специалистами в МОУ «Новогореловская школа» – это система мероприятий, направленных на активное включение молодых специалистов в общеобразовательный процесс. Молодым специалистом считается учитель с высшим или средним профессиональным образованием, впервые приступивший к работе в школе.

Целью работы с молодыми специалистами является обеспечение быстрого и эффективного включения молодого специалиста в образовательный процесс, его активного участия в деятельности и развитии учреждения.

Работа с молодыми специалистами направлена на решение следующих задач:

- Адаптация молодых специалистов к требованиям учреждения и должности.
- Развитие молодых специалистов в профессиональной деятельности.
- Оценка потенциала молодых специалистов с целью формирования кадрового резерва и построения карьеры.

Таблица №11 «2024 год (1 полугодие)»

Наставничество 2023-2024

ФИО наставника Квалификационная категория	ФИО учителя
Начальная школа	
Федорова Юлия Ивановна первая	Сахаров Сергей Владимирович
Федорова Юлия Ивановна первая	Сахарова Александра Владимировна
Шумилова Лидия Владимировна первая	Курбанова Жевгерат Шабановна
Волжанина Елена Сергеевна первая	Гладкая Нина Олеговна
Смольникова Мария Викторовна первая	Козлова Елена Леонидовна
Смольникова Мария Викторовна первая	Александрова Виктория Сергеевна
Федорова Юлия Ивановна первая	Селеметова Виктория Викторовна
Средняя школа	
Зайцева Наталья Васильевна высшая	Драгомир Корина Сергеевна
Зайцева Наталья Васильевна высшая	Иванова Людмила Михайловна
Охотникова Юлия Борисовна первая	Куликова Ирина Викторовна
Охотникова Юлия Борисовна первая	Лизунова Светлана Николаевна

Охотникова Юлия Борисовна первая	Сотникова Татьяна Сергеевна
Андреева Екатерина Михайловна высшая	Пономарева Татьяна Германовна
Куртеев Михаил Георгиевич	Русанов Андрей Евгеньевич
Соловьева Наталья Васильевна высшая	Трухина Оксана Константиновна
Соловьева Наталья Васильевна высшая	Сагдиева Елена Андреевна

Профессиональное развитие учителя осуществляется двумя путями:

- Посредством самообразования, т.е. собственного желания, постановки цели, задач, последовательного приближения к этой цели через определенные действия;

- за счет осознанного, обязательно добровольного участия учителя в организованных школой мероприятиях, т.е. фактора влияния окружающей профессиональной среды на мотивацию учителя и его желание профессионально развиваться и расти.

Оба пути неразрывно связаны: учитель сам выбирает содержание, формы, методы из предлагаемой ему методической работы, и потому последняя приобретает характер самообразования; с другой стороны, как бы учитель сам не заботился о своём профессиональном росте, сколько бы ни думал о нём, как бы тщательно сам ни проектировал его, он не сможет не воспользоваться внешними источниками, которые ему предлагает школа. Таким образом, управление в школе, руководство педагогическим коллективом является необходимым фактором профессионального развития любого педагога.

Для побуждения педагога к активной педагогической деятельности, направленной на получение нового качественного результата и сфокусированной на достижении личного смысла в профессии, необходима мотивация профессионального развития.

Все педагоги школы своевременно проходят обучение на КПК, тем не менее остается низкая активность учителей по повышению квалификации через дистанционные курсы, курсы по накопительной системе, по ИКТ.

• **2.12. Характеристика уровня оснащённости школы**

Таблица №12 «Материально-техническая база»

Показатели	
Тип здания	Монолитное
Этажность	3
Год ввода в эксплуатацию	2021
Дата последнего капитального ремонта	Нет

Общая площадь зданий (м ²)	15564,8 м ² , 3950,8 в том числе используется под образовательный процесс
Нормативная наполняемость	550
Фактическая наполняемость	1285
Количество учебных кабинетов	40
Наличие специализированных кабинетов	Физика, химия, биология, география, ОБЖ
Естественнонаучные (цифровые) лаборатории	нет
Мастерские для проведения уроков технологии (мальчики)	имеются
Мастерские для проведения уроков технологии (девочки)	имеются
Кабинеты информатики	имеются
Лингафонные кабинеты	имеются
Кабинет психолога	имеется
Кабинет социального педагога	имеется
Кабинет логопеда	имеется
Игровые комнаты	имеются
Актный зал	имеется
Спортивный зал	имеется
Библиотека	имеется
Столовая (число посадочных мест)	280
Организация питьевого режима	имеется
Медицинский кабинет	имеется
Наличие помещений для кружковых занятий	имеются
Спортивные площадки	имеются
Обеспечение выхода в «Интернет»	имеется
Музей	имеется
Наличие персональных компьютеров (число)	127
Наличие мультимедийных проекторов (число)	10
Наличие интерактивных панелей	38

Наличие МФУ, принтеров, сканеров, ксероксов	МФУ-16, Принтер-5, 3D - 1
---	---------------------------

Таблица №13 «Характеристика учебно-материальной базы»

№	предмет	Количество	%оснащенности оборудованием	% оснащённости УМК
1	Кабинет начальных классов	16	100	100
2	Русский язык (Литература)	4	100	100
3	Математика	3	100	100
4	Физика (астрономия)	1	100	100
5	Химия, биология	1	100	100
6	Иностранный язык	5	100	100
7	История (право, обществознание)	2	100	100
8	География	1	100	100
9	Технология мальчики	1	100	100
10	Технология девочки	1	100	100
11	Информатика	1	100	100
12	ОБЖ	1	100	100
13	Музыка	1	100	100
14	Физическая культура	2	100	100

Анализ материально-технической базы позволяет сделать вывод о том, что образовательная деятельность МОУ «Новогореловская школа» осуществляется в полном соответствии с требованиями ФГОС.

Анализ материально-технической базы позволяет сделать вывод о том, что образовательная деятельность МОУ «Новогореловская школа» осуществляется в полном соответствии с требованиями ФГОС.

2.13. Оценка финансово-хозяйственной деятельности

Таблица №14 Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (в тыс. руб.)»

Утв. приказом Минфина РФ от 25 марта 2011 г. № 33н
(в ред. от 16 мая 2019 г.)

ОТЧЕТ О ФИНАНСОВЫХ РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

на 1 января 2022 г.

Учреждение	Муниципальное общеобразовательное учреждение "Новогореловская общеобразовательная школа"	Форма по ОКУД	КОДЫ
Обособленное подразделение		Дата	0503721
Учредитель		по ОКПО	01.01.2022
Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя		ИНН	46220072
Периодичность: годовая		по ОКТМО	475009495
Единица измерения: руб.		по ОКПО	41630157141
		ИНН	
		Глава по БК	
		по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Деятельность с целевыми средствами	Деятельность по государственному заданию	Приносящая доход деятельность	Итого
1	2	3	4	5	6	7
Доходы (стр. 030+стр. 040+стр. 050+стр. 060+стр. 070+стр. 090+стр. 100+стр. 110)	010	100	4 530 098,74	20 484 137,62	-	25 014 236,36
<i>Доходы от собственности</i>	030	120	-	-	-	-
в том числе:						
<i>Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат</i>	040	130	-	25 203 540,62	-	25 203 540,62
в том числе:						
<i>Доходы от оказания платных услуг (работ)</i>		131	-	25 203 540,62	-	25 203 540,62
<i>Штрафы, пени, неустойки, возмещения ущерба</i>	050	140	-	-	-	-
в том числе:						
<i>Безвозмездные поступления текущего характера от бюджетов</i>	060	150	4 530 098,74	-	-	4 530 098,74
в том числе:						
<i>Поступления текущего характера бюджетным и автономным учреждениям от сектора государственного управления</i>		152	4 530 098,74	-	-	4 530 098,74
<i>Безвозмездные поступления капитального характера от бюджетов</i>	070	160	-	-	-	-
в том числе:						
<i>Доходы от операций с активами</i>	090	170	-	-4 719 403,00	-	-4 719 403,00
в том числе:						
<i>Доходы от выбытия активов</i>		172	-	-4 719 403,00	-	-4 719 403,00

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Деятельность с целевыми средствами	Деятельность по государственному заданию	Приносящая доход деятельность	Итого
1	2	3	4	5	6	7
<i>Прочие доходы</i>	100	180	-	-	-	-
в том числе:						
<i>Безвозмездные недежные поступления в сектор государственного управления</i>	110	190	-	-	-	-
в том числе:						
Расходы (стр. 160+стр. 170+стр. 190+стр. 210+стр. 230+стр. 240+стр. 250+стр. 260+стр. 270)	150	200	3 138 732,99	23 658 158,28	-	26 796 891,27
<i>Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда</i>	160	210	1 034 600,53	15 036 794,10	-	16 071 394,63
в том числе:						
<i>Зарплата</i>		211	794 255,04	11 549 366,01	-	12 343 621,05
<i>Начисления на выплаты по оплате труда</i>		213	240 345,49	3 487 428,09	-	3 727 773,58
<i>Оплата работ, услуг</i>	170	220	1 556 047,97	3 296 931,74	-	4 852 979,71
в том числе:						
<i>Услуги связи</i>		221	2 300,00	31 767,74	-	34 067,74
<i>Коммунальные услуги</i>		223	416 406,47	-	-	416 406,47
<i>Работы, услуги по содержанию имущества</i>		225	283 640,00	-	-	283 640,00
<i>Прочие работы, услуги</i>		226	853 701,50	3 265 164,00	-	4 118 865,50
<i>Обслуживание долговых обязательств</i>	190	230	-	-	-	-
в том числе:						
<i>Безвозмездные перечисления текущего характера организациям</i>	210	240	-	-	-	-
в том числе:						
<i>Безвозмездные перечисления бюджетам</i>	230	250	-	-	-	-
в том числе:						
<i>Социальное обеспечение</i>	240	260	336 528,00	20 830,44	-	357 358,44
в том числе:						
<i>Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме</i>		263	336 528,00	-	-	336 528,00
<i>Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме</i>		266	-	20 830,44	-	20 830,44
<i>Расходы по операциям с активами</i>	250	270	204 040,44	5 303 602,00	-	5 507 642,44
в том числе:						
<i>Амортизация</i>		271	-	5 303 602,00	-	5 303 602,00
<i>Расходование материальных запасов</i>		272	204 040,44	-	-	204 040,44
<i>Безвозмездные перечисления капитального характера организациям</i>	260	280	-	-	-	-
в том числе:						

на инв.:									
Увеличение стоимости материальных запасов	305	440	504 040'44	-	-	-	-	-	504 040'44
на инв.:									
Увеличение стоимости материальных запасов	301	340	003 041'04	-	-	-	-	-	003 041'04
в том числе:									
договорное возмещение имущественных запасов	300		480 000'00	-	-	-	-	-	480 000'00
Увеличение стоимости основных средств	335	41X	103 100'80	2 303 005'00	-	-	-	-	0 001 303'80
Увеличение стоимости основных средств	331	310	103 100'80	2 303 005'00	-	-	-	-	0 001 303'80
в том числе:									
с/б' 300+с/б' 310+с/б' 300+с/б' 300+с/б' 400	310		480 000'00	-	-	-	-	-	480 000'00
Освободившиеся от налогообложения (с/б' 330+с/б' 330+с/б' 320+с/б' 010-с/б' 120)	301		1 301 302'12	-3 134 050'00	-	-	-	-	-1 185 024'81
Дивиденды от участия в других организациях (с/б' 301-с/б' 303): (с/б' 310+с/б' 410)	300		1 301 302'12	-3 134 050'00	-	-	-	-	-1 185 024'81
законотворчества о с/б'хотных взносах		305	10'02	-	-	-	-	-	10'02
Платежи за увеличение законодательства о налогах и сборах		301	1 200'00	-	-	-	-	-	1 200'00
Налог' пополнили и сборы									
в том числе:									
Убыток в расходах	330	330	1 210'02	-	-	-	-	-	1 210'02
Итого	1	3	3	4	5	6	7	8	9
Наименование показателя	с/б'хотный код	аналитич. код	с поведением средств	Указательность	Указательность по гос-	Указательность по гос-	Указательность	Указательность	Итого
									Форма 0203131 с 3

Увеличение уставной капиталности	485	000	2 381 004'03	30 055 043'03	-	-	-	-	32 310 031'06
Увеличение уставной капиталности	481	200	4 310 413'30	32 503 240'03	-	-	-	-	30 453 023'03
в том числе:									
договорное возмещение обязательств по займу	480		-1 101 000'13	-4 110 403'00	-	-	-	-	-2 881 083'13
выдача займов и их эквивалентов	435	010	4 230 008'14	30 040 840'21	-	-	-	-	32 410 030'31
получение займов и их эквивалентов	431	210	4 230 008'14	32 503 240'03	-	-	-	-	30 133 030'30
в том числе:									
договорное возмещение обязательств по ит. эквивалентам	430		-	4 323 100'02	-	-	-	-	4 323 100'02
с/б' 400+с/б' 410+с/б' 400	430		-1 101 000'13	-402 105'02	-	-	-	-	-1 023 383'08
Освободившиеся от налогообложения (с/б' 430+с/б' 440+с/б' 420+с/б' 450-с/б' 210)	410		005 320'12	-3 134 050'00	-	-	-	-	-5 311 021'21
Освободившиеся от налогообложения (с/б' 430+с/б' 440+с/б' 420+с/б' 450-с/б' 210)	405	X	-	30 311 030'42	-	-	-	-	30 311 030'42
Увеличение займов	301	X	-	30 311 030'42	-	-	-	-	30 311 030'42
Увеличение займов	301	X	-	30 311 030'42	-	-	-	-	30 311 030'42
в том числе:									
Итого	1	3	3	4	5	6	7	8	9
Наименование показателя	с/б'хотный код	аналитич. код	с поведением средств	Указательность	Указательность по гос-	Указательность по гос-	Указательность	Указательность	Итого
									Форма 0203131 с 4

Наименование показателя	Код строки	Код аналитики	Деятельность с целевыми средствами	Деятельность по государственному заданию	Приносящая доход деятельность	Форма 0503721 с. 5	
						Итого	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Операции с обязательствами (стр. 520+стр. 530+стр. 540+стр. 550+стр. 560)							
Чистое увеличение прочей кредиторской задолженности	510		-2 070 039,88	2 708 317,71	-	-	638 277,83
в том числе:	540		-703 700,80	703 700,80	-	-	-
увеличение прочей кредиторской задолженности	541	730	4 535 303,54	22 951 310,97	-	-	27 486 614,51
уменьшение прочей кредиторской задолженности	542	830	5 239 004,34	22 247 610,17	-	-	27 486 614,51
Чистое изменение доходов будущих периодов	550	X	-1 379 483,00	-	-	-	-1 379 483,00
Чистое изменение резервов предстоящих расходов	560	X	13 143,92	2 004 616,91	-	-	2 017 760,83

3. Результаты анализа показателей деятельности образовательного учреждения в 2024 году

3.1. Показатели деятельности

Смотри Приложение 1

3.2. Выводы по итогам проведения самообследования деятельности в 2024 г

Проведенное самообследование МОУ «Новогореловская школа» по итогам 2024 года позволяет сделать следующие выводы:

➤ Образовательное учреждение имеет необходимые организационно-правовые документы, позволяющие ему вести образовательную деятельность в соответствии с нормативными актами, установленными при лицензировании.

➤ Реализуется эффективная система управления образовательной организацией.

➤ Систематическая целенаправленная работа психолого-педагогической и социальной службы позволяет nivelировать и корректировать

кающие проблемы в образовательной деятельности, создает психологически безопасную среду.

➤ Ведется по созданию условий сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников, а также материальных ценностей от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций.

➤ Формирующийся коллектив Школы, за счет своего уровня образования, квалификации, мотивации обеспечивает необходимый уровень подготовки учеников. Образование и квалификация педагогического коллектива соответствуют требованиям профессионального стандарта.

➤ Современный подход к обучению, педагогическое сопровождение, система внеурочной деятельности создают условия для развития личности ребенка.

➤ Учебный план разработан в соответствии с нормативно-правовыми актами и позволяет в полном объеме реализовать потребности и запросы участников образовательной деятельности.

➤ Структура и содержание образовательных программ полностью соответствуют требованиям государственных образовательных стандартов.

➤ Программы учебных предметов выполняются полностью.

➤ Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение учебного процесса достаточно для ведения образовательной деятельности.

➤ Анализ качества образования позволяет считать качество образовательных результатов, уровень реализации образовательного процесса и условий, обеспечивающих образовательный процесс по итогам 2024 года удовлетворительными.

➤ Задачи, поставленные на 2024 год в основном выполнены.

3.3. Задачи на 2025 год

1. Продолжить формирование внутренней системы оценки качества образования, формирования системы мониторинга и диагностики успешности образования, развития личностных качеств обучающихся и профессионального мастерства педагогов в целях повышения качества образования.
2. Создавать условия для становления и развития личности обучающегося через реализацию программы развития Школы, системы внеурочных занятий в соответствии с требованиями ФГОС.
3. Совершенствовать педагогическое мастерство педагогов, создать условия для овладения новыми современными образовательными технологиями.
4. Обратиться с особым вниманием к организации индивидуальной работы обучающихся с целью повышения качества образования.
5. Создать базу данных одаренных детей. Организовать целенаправленную работу с одаренными детьми: выявление, поддержка и развитие их способностей, в том числе через творческие проекты.
6. Продолжить работу по созданию психологически безопасной среды, продолжить взаимодействие с социальными службами и правоохранительными органами.
7. Формировать единое информационно-образовательное пространство Школы.
8. Вовлекать детей «группы риска» в кружковую деятельность, спортивную и общественную жизнь класса, Школы.
9. Продолжить организацию бесплатного питания обучающихся начальной школы.
10. Обеспечить укрепление и сохранение материально-технической базы, реконструкцию инженерных систем.

МОУ «Новогореловская школа»

Приложение 1

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	1287 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной Программе начального общего образования	696 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	540 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	51 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	499 человек/ 45,7% (без учета 1 классов)
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,64
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,4
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	-
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	-
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	-

1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании и отличием, в общей численности выпускников 9 класса	59
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании и отличием, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	1065 человек/82,7%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	16 человек/2%
1.19.1	Регионального уровня	1
1.19.2	Федерального уровня	-
1.19.3	Международного уровня	-
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	51/3,9
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	1287 человек/100%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	-
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	48 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	39 человек/81%

1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	23 человека/48%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднепрофессиональное образование, в общей численности педагогических работников	12 человек/25%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднепрофессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	9 человек/19%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	11 человек/23%
1.29.1	Высшая	5 человек/10%
1.29.2	Первая	6 человек/13%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/0%
1.30.1	До 5 лет	23 человека/48%
1.30.2	Свыше 30 лет	2 человека/4%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	12 человек/25%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 человека/6%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации / профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	35 человек/73%

1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	35 человек/73%	
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,15 единиц	
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося		23,8 единиц
2.3	Наличие образовательной организации системы электронного документооборота	да	
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	
2.4.1	Собеспечение возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да	
2.4.2	С медиатекой	да	
2.4.3	Оснащение средствами мисканирования и распознавания текстов	нет	
2.4.4	С выходом в Интернет компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да	
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	1287 человек/100%	
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	4,7 кв.м	